

## MATRÍCULA OFICIAL EN ENSEÑANZA DE IDIOMAS

**ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA EL FIRMANTE**

### 1 DATOS PERSONALES: ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA

PRIMER APELLIDO			SEGUNDO APELLIDO			NOMBRE			
FECHA DE NACIMIENTO			D.N.I. / N.I.E.			TELÉFONO			
DÍA	MES	AÑO				SEXO		NACIONALIDAD	
						H	M		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES					LOCALIDAD			CÓDIGO POSTAL	
CORREO ELECTRÓNICO									

**Si es menor de edad:** Padre, madre o tutor/a legal (Aporte fotocopia del DNI) D.N.I. / N.I.E.

**Autorizaciones:**

**AUTORIZO**  **NO AUTORIZO** - A que la E.O.I. publique fotos en las que yo /mi hijo(a) aparezca.

**AUTORIZO**  **NO AUTORIZO** - A la grabación de la prueba de expresión e interacción oral de las PUC.

### 2 DATOS DE LA MATRÍCULA:

CENTRO EN EL QUE SE MATRICULA:		<b>E.O.I. VÍCAR</b>		CÓDIGO		<b>04008893</b>					
<b>CURSO EN EL QUE SE MATRICULA</b>											
<b>MATRÍCULA OFICIAL</b>	<b>MODALIDAD</b>		<b>IDIOMA</b>		<b>NIVEL BÁSICO</b>		<b>NIVEL INTERMEDIO</b>		<b>NIVEL AVANZADO</b>		<b>C1</b>
	<input type="checkbox"/> PRESENCIAL	<input type="checkbox"/> SEMIPRESENCIAL			1º	2º	1º	1º	2º	C1	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> C.A.L.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MATRÍCULA OFICIAL EN 2º IDIOMA</b>	<b>MODALIDAD</b>		<b>IDIOMA</b>		<b>NIVEL BÁSICO</b>		<b>NIVEL INTERMEDIO</b>		<b>NIVEL AVANZADO</b>		<b>C1</b>
	<input type="checkbox"/> PRESENCIAL	<input type="checkbox"/> SEMIPRESENCIAL			1º	2º	1º	1º	2º	C1	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> C.A.L.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>¿SE HA MATRICULADO ANTES EN LA EOI DE VÍCAR?</b>				<b>SÍ</b>	<b>NO</b>	<b>AÑO:</b>	<b>IDIOMA:</b>				
<b>¿SE HA MATRICULADO ANTES EN OTRA EOI?</b>				<b>SÍ</b>	<b>NO</b>	<b>¿CUÁL?</b>	<b>IDIOMA:</b>				
<b>SI SE MATRICULA EN C.A.L.: CENTRO DONDE PRESTA SERVICIOS:</b>								<b>CÓDIGO:</b>			
<b>PROCEDENCIA:</b>											
<input type="checkbox"/> HE ESTADO MATRICULADO EL AÑO ANTERIOR EN EL MISMO IDIOMA EN LA EOI DE VÍCAR				<input type="checkbox"/> PROMOCIONO				<input type="checkbox"/> REPITO			
<input type="checkbox"/> TRASLADO DE MATRÍCULA VIVA (desde otra EOI en el mismo idioma y Modalidad)											
<input type="checkbox"/> HICE LA PREINSCRIPCIÓN EN MAYO PARA ESTE IDIOMA											
<input type="checkbox"/> ACCEDO A ESTE NIVEL POR PRUEBA DE ACCESO (Prueba P.I.C.)											
<input type="checkbox"/> ACCEDO A ESTE NIVEL POR TENER APROBADO: (aporte original y copia)											
				<input type="checkbox"/> Bachillerato LOGSE o BUP y/o COU				<input type="checkbox"/> Curso aprobado en otra EOI o en That's English			
				<input type="checkbox"/> Diploma (B1, B2...):				<input style="width: 100%;" type="text"/>			
<b>DOCUMENTACIÓN:</b> ¿ES FAMILIA NUMEROSA? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO (aporte fotocopia en caso afirmativo)											
A esta matrícula debe <b>añadir RESGUARDO DE HABER PAGADO LAS TASAS EN EL BANCO (MODELO 046)</b>											
Si es su <b>1ª MATRÍCULA</b> en la E.O.I. de VÍcar y no hizo preinscripción en mayo, <b>aporte DNI</b>											
Si desea resguardo de esta matrícula, deberá presentar esta hoja por duplicado.											

<b>Firma</b> del solicitante o, si es menor, del padre, madre o tutor/a legal:	El/la Funcionario/a:
<b>Fecha:</b>	(Sello del centro docente)

**PROTECCIÓN DE DATOS**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentación que se adjunta van a ser incorporados, para su tratamiento, al fichero automatizado de nombre "Séneca. Datos generales y académicos del alumnado", con la finalidad de recoger los datos personales y académicos del alumnado que cursa estudios en centros dependientes de la Consejería de Educación, así como de las respectivas unidades familiares.

De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía. Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana. 41071 SEVILLA